



## GÖREV TANIMI FORMU

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Birim                               | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı   |
| Alt Birim                           | Yurt Hizmetleri Müdürlüğü  |
| Görev Adı                           | Şube Müdürü V. / İbrahim ÇELİK   |
| Temel Yetki, Görev ve Sorumluluklar | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kız/Erkek Öğrenci Yurdunun İdari Sorumluluğu</li><li>2. Kız/Erkek Öğrenci Yurdu ile ilgili tüm yazışmaların takibi ve sorumluluğu</li><li>3. Yurt Gelir-Gider ve mali uygulamaların sorumluluğu</li><li>4. Yurtta verilen tüm hizmetlerin planlanması, organizasyonu ve uygulaması ile alınacak güvenlik tedbirlerinin sorumluluğu</li><li>5. Yurt uhdesinde görev yapan tüm personelin sevk ve takibi</li><li>6. Yurt Hizmetleri Yönergesinde belirtilen yurt müdürüne ait tüm görevler</li><li>7. Yurt uhdesinde bulunan personelin Günlük Devam Sisteminde takibi, kontrolü ve sorumluluğu</li><li>8. Başkanlığımız kalite politikası uygulamalarında Öğrenci Yurdu Müdürlüğüne ait tüm görevlerin sorumluluğu, izleme ve güncelleme uygulamalarının takibi</li><li>9. Gerekli hallerde Başkanlığımızın diğer hizmet birimleriyle koordinasyon</li><li>10. Daire Başkanlığınca verilecek diğer görevleri yerine getirmek</li></ol> |